Приложение№ 1

к письму министерства образования

Приморского края

от 14.11.2025 года

**План мероприятий по снижению документационной**

**нагрузки на педагогических работников в МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок | Ответственный | Результат |
| 1 | Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки | 12.11.2025 года | Директор школы  Жалнина И.А | Приказ издан |
| 2 | Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников | 14.11.2025 года | Директор школы  Жалнина И.А | Педсовет проведен |
| 3 | Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки | До 14.12.2025 года | Директор школы  Жалнина И.А  Председатель профсоюза МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»  Шурбя Л.Н. | В работе |
| 4 | Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников | До 19.12.2025 года | Директор школы  Жалнина И.А. | В работе |
| 5 | Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки | До 14.12.2025 года | Директор школы  Жалнина И.А  Председатель профсоюза МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»  Шурбя Л.Н. | В работе |
| 6 | Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач | В течении учебного года | Директор школы  Жалнина И.А  Заместители директора по УВР Третьякова Н.В, Уржумцева О.В. | В работе |
| 7 | Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства | В течение всего учебного года | Директор школы  Жалнина И.А | В работе |
| 8 | Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму | В течение всего учебного года | Директор школы  Жалнина И.А  Заместители директора по УВР Третьякова Н.В, Уржумцева О.В. | В работе |
| 9 | Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе | В течение всего учебного года | Директор школы  Жалнина И.А  Заместители директора по УВР Третьякова Н.В, Уржумцева О.В. | В работе |
| 10 | Правовое просвещение работников образовательной организации | В течение всего учебного года | Директор школы  Жалнина И.А  Председатель профсоюза МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»  Шурбя Л.Н. | В работе |