

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пограничная средняя общеобразовательная школа №2 имени Байко
Варвары Филипповны Пограничного муниципального округа»
(МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»)**

ПРИКАЗ

20.12.2023г.

пгт. Пограничный

№ 47

**Об утверждении плана мероприятий на 2023/2024 учебный год,
направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических
работников МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»**

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников МБОУ «ПСОШ №2 ПМО» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте sosh2@pogranichny.org

Директор МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»

И.А. Жалнина

**План мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение
документарной нагрузки на педагогических работников
МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение совещания по вопросам снижения документальной нагрузки на педагогических работников	20.12.2023	Директор Жалнина И.А.
2	Размещение информационных разъяснений по вопросам снижения документальной нагрузки на педагогических работников	22.12.2023	Директор Жалнина И.А.
3	Создание на официальном сайте МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»	29.12.2023	Ответственный за работу сайта Петухов Е.А.
4	Внесение изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации)	12.01.2024	Директор Жалнина И.А. Зам директора по УВР Третьякова Н.В
5	Внесение изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов)	12.01.2024	Директор Жалнина И.А. Зам директора по УВР Уржумцева О.В.
6	Работа «горячей линии» по вопросам снижения документальной нагрузки на педагогических работников	В течение всего периода	Директор Жалнина И.А.
7	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов	В течение всего периода	Директор Жалнина И.А. Председатель школьного профсоюза Шурбя Л.Н.