



**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Приморский краевой институт развития образования»
Центр по учебно-методической работе**

**Методические рекомендации по теме
«Организация библиотечно-информационного центра в школе»**

Разработчик:
И.В. Терехова, канд.психол.наук,
главный эксперт сектора
гуманитарных дисциплин

Владивосток, 2022

Актуальность

В современном мире возрастает влияние школьных библиотек в образовательной деятельности. Согласно Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (ИБЦ), утвержденной в 2016 году, функции школьной библиотеки (ШБ) существенно расширяются и включают в себя образовательную, воспитательную, информационно-методическую, культурно-просветительскую, профориентационную, обеспечивающую и досуговую функции.

С учетом того, что в большинстве своем школьные библиотеки имеют разные стартовые возможности изменений - полномочия, кадровая обеспеченность, методическая и материально-ресурсная база, каждый субъект выбирает собственный подход к построению ИБЦ.

В Приморском крае в 2020 году была утверждена Концепция развития ИБЦ и план ее реализации на 2020-2022 гг. В соответствии с планом должны быть созданы регламентирующие деятельность ИБЦ нормативные документы, инфраструктура повышения квалификации работников ШБ, условия для развития материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения ШБ.

Концепция нацелена на создание единого современного информационно-образовательного пространства, обеспечивающего «необходимые условия и инфраструктуру для систематического обновления содержания общего образования и комплексной поддержки образовательного процесса».

Школьная библиотека или информационно-библиотечный центр?

По мнению специалистов федерального информационно-методического центра (ФИМЦ) на базе Информационного центра «Библиотека им. К.Д. Ушинского» РАО, который оказывает информационную и методическую поддержку деятельности ШБ, курирует и отслеживает процесс формирования ИБЦ в регионах, «нет необходимости превращать все школьные библиотеки в информационно-библиотечные центры». Эксперты ФИМЦ считают, что целесообразно приложить максимальные усилия к построению ИБЦ в передовых школах субъекта с последующей экстраполяцией полученного опыта в другие образовательные организации. ФИМЦ отмечает процесс массового переименования ШБ в ИБЦ без изменения содержания работы.

Как разграничиваются понятия «школьная библиотека» и «информационно-библиотечный центр»?

ИБЦ – структурное подразделение ОО, участвующее в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на пользование библиотечно-информационными

ресурсами и обеспечивающее информационную, образовательную, методическую, культурно-досуговую и, в ряде случаев, координирующую функции, в том числе, с применением сетевых форм взаимодействия и партнерства.

ИБЦ состоит из нескольких кластеров, разделенных по направлениям деятельности и используемым инструментам. Основное место в структуре ИБЦ занимает ШБ.

Школьная библиотека, по усмотрению администрации ОО, может оставаться самостоятельным структурным подразделением и не менять формат работы на ИБЦ. Статус ИБЦ может быть присвоен только в случае, когда помимо традиционной школьной библиотеки присутствуют указанные ниже направления деятельности.

Кластер – элемент структуры ИБЦ, характеризующийся самостоятельным направлением деятельности, интегрированным в общую логику учебно-воспитательного процесса и обеспеченный соответствующими кадровыми, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

Направления деятельности формируются в определенный кластер только в том случае, если ведутся в ОО комплексно на протяжении учебного года. Для каждого направления должен быть разработан и утвержден план работы на учебный год, который включается в общий план работы ИБЦ и должен быть отражен в годовом плане работы ОО.

По согласованию с региональными органами управления образованием, ИБЦ может выполнять роль координационного и информационно-методического центра регионального значения. В таком случае в его структуре выделяется отдельное координационное направление деятельности (кластер).

Направления деятельности ИБЦ

Школьная библиотека:

- формирование, комплектование и учет фондов;
- библиотечно-информационное обслуживание;
- справочно-библиографическое обслуживание;
- ведение статистической отчетности и разработка текущих и перспективных планов работы.

Информационно-технический кластер:

- обеспечение условий доступа участников образовательного процесса к
 - электронному и мультимедиа контенту; содействие в создании цифровых ресурсов с применением различных программ, сервисов и инструментов;
 - предоставление услуг по печати, сканированию, копированию документов из фондов библиотек.

Культурно-досуговый кластер:

- создание условий для проведения интеллектуального досуга (в т.ч.
- организация пространства для работы, обеспечение наличия дидактического материала);
- разработка сценариев мероприятий, программ, проектов (в т.ч. положений и конкурсной документации к ним);
- популяризация чтения, как основного вида познавательной деятельности и форму проведения досуга;
- организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры личности, содействие развитию критического мышления.

Образовательный кластер:

- создание условий для самообразования;
- организация обучения навыкам пользования ресурсами ИБЦ;
- развитие медийноинформационной грамотности и формирование цифровых навыков участников образовательного процесса;
- поддержка индивидуальной и групповой проектной деятельности;
- содействие в разработке индивидуальных образовательных траекторий и формировании читательской компетенции обучающихся;
- организация мероприятий профориентационной направленности, создание информационной базы, информирование о предприятиях и учебных заведениях региона.

Методический кластер:

- аналитическая работа по выявлению и апробации различных инструментов, направленных на популяризацию книги и чтения;
- содействие процессу внедрения и использования в ОО электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- учет, хранение и распространение информационных и методических материалов, создаваемых в ОО;
- выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов в области педагогических инноваций и новых образовательных технологий;
- содействие в профессиональной подготовке и повышении квалификации персонала ОО;
- анализ доступных инновационных практик, способствующих повышению качества работы ОО;
- текущее информирование руководства ОО по вопросам управления образовательным процессом;
- поддержка деятельности педагогических работников в области создания информационных и образовательных ресурсов; трансляция опыта работы ИБЦ по различным коммуникационным каналам (выступления на конференциях, проведение семинаров и вебинаров, продвижение на интернет-ресурсах и в социальных сетях, публикация в профильных СМИ и т.д.).

Координационный кластер (для ИБЦ, выполняющих функции методического центра регионального значения):

- выполнение функции регионального ресурсного центра по различным образовательным направлениям, например, физико-математический региональный ИБЦ; краеведческий региональный ИБЦ; исторический региональный ИБЦ и т.п.;
- обеспечение доступа ШБ и ИБЦ муниципального образования к сетевым ресурсам ограниченного пользования (электронные библиотеки, медиатеки и пр.);
- методическая и консультативная поддержка ШБ и ИБЦ на уровне муниципального образования;
- содействие в организации повышения квалификации библиотечных работников муниципального образования;
- осуществление взаимодействия со всеми организациями субъекта РФ и федерального значения, имеющими информационные ресурсы (библиотеки Министерства культуры, вузы, музеи и др.).

Одним из критериев готовности школы к внедрению обновленных ФГОС является укомплектованность ШБ (ИБЦ) учебной и учебно-методической литературой и обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений. Для этого должны быть решены следующие задачи:

- организации информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг;
- укомплектованности печатными и электронными информационнообразовательными ресурсами по всем предметам учебного плана;
- укомплектованности или безопасный доступ к электронному контенту, включающему фонд дополнительной литературы;
- предоставления возможности образовательной организации иметь интерактивный электронный контент по всем учебным предметам;
- формирования целостного мировоззрения, ответственного отношения к обучению, самообразованию и развитию; воспитания гражданской идентичности.

Источники финансирования развития ШБ

Регулирование обеспечения учебниками и учебными пособиями библиотечных фондов образовательных организаций определяется законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ», который гласит, что школа закупает учебники и учебные пособия за счет средств различных бюджетов.

Обеспечение деятельности ШБ (ИБЦ) осуществляется за счет финансирования из муниципального бюджета и субвенций регионального бюджета. Дополнительные ресурсы могут быть получены, в том числе, при реализации федеральных или региональных программ, а также за счет привлечения спонсорских средств.

В целях реализации Концепции развития ИБЦ Министерство просвещения РФ на конкурсной основе осуществляло поддержку региональных программ создания и развития школьных информационно-библиотечных центров. На эти цели выделены значительные средства в форме субсидий.

В дополнение к этому образовательные организации привлекают средства из бюджетов федеральных проектов в рамках нацпроекта «Образование».

Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (ЦОС) включает наряду с внедрением информационных систем и ресурсов ЦОС, в частности, электронный документооборот в школах, электронную библиотеку.

Федеральный проект проекта «Успех каждого ребенка» предусматривает обеспечение создания новых мест для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей.

Это создание многофункционального пространства ШБ, включающего различные зоны:

- зона получения информационных ресурсов;
- зона индивидуальной работы;
- зона коллективной работы;
- презентационная зона;
- рекреационная зона;
- книгохранилище и медиатека.

Федеральный проект «Современная школа» обеспечивает внедрение новых методов обучения и воспитания для реализации дополнительных общеобразовательных программ. Инструментами дополнительного образования могут выступать:

- исследовательские проекты;
- конструирование цифровых продуктов;
- цифровая грамотность и информационная культура;
- профориентация;
- мейкерство.

Федеральный проект «Учитель будущего» призван создать условия для саморазвития педагогических работников и овладения навыками использования цифровых технологий. ШБ трансформируется в цифровой консультационный центр, который выполняет следующие виды деятельности:

- электронное обучение;
- методическая поддержка образовательного и воспитательного процесса;
- новые педагогические технологии;
- повышение квалификации;
- распространение лучших практик.

ШБ в условиях цифровой трансформации образования

На сегодняшний день контент цифровой образовательной среды включает два больших блока ресурсов:

1) Интерактивный общедоступный бесплатный контент, разрабатываемый по заказу государства, по всем темам школьной программы. По всем разделам универсального тематического классификатора, охватывающего все темы школьной программы с 1 по 11 класс по всем предметам. Это более 18 тыс. цифровых опорных конспектов, 50 тыс. электронных образовательных материалов, включая художественную литературу, тренажеры, задания для самоподготовки, электронные домашние задания, самодиагностики, инфографику, интерактивные лекции и др.

2) Высокотехнологичный опциональный (дополнительный) контент от сторонних разработчиков. Это:

- Цифровые образовательные модули - завершенные наборы тем по предметам (разделам), расширяющие и углубляющие их содержание с применением цифровых мультимедийных ресурсов.

- Цифровые учебно-методические комплексы - завершенные курсы по предметам, углубляющие и расширяющие их содержание с помощью цифровых мультимедийных ресурсов и сервисов, имеющие программные средства оценки результативности обучения и средства адаптации образовательной программы к возможностям обучающихся на основе интеллектуальных алгоритмов и анализа данных

Доступ к электронным ресурсам

Ст. 18 Закона об образовании РФ устанавливает необходимость использования цифровых (электронных) библиотек, которые обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, иным информационным ресурсам. К ним относятся:

1) Электронные библиотеки — сетевые информационно-поисковые системы организации, осуществляющие сбор, хранение и распространение информации в интересах пользователей. Многие из них получили статус электронно-библиотечные системы (ЭБС). ЭБС постепенно становятся частью образовательной среды учебных заведений. Электронная книга не заменяет бумажное чтение, но ЭБС сегодня служат сервисом для оперативного предоставления книги читателю. К числу используемых ЭБС относятся: Национальная электронная детская библиотека, ЛЕСТА библиотека современных учебников в электронной форме, Президентская библиотека, ЛитРес, Национальная электронная библиотека, Единый каталог РГБ, eLibrary.ru, Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА», бесплатные онлайн-библиотеки, электронное издательство «ЮРАЙТ», электронные издания библиотеки им. К.Д. Ушинского, Интернет-ресурс издательского дома «Просвещение» поддержки педагогов в период перехода на ФГОС, региональный электронный образовательный ресурс «Я – дальневосточник», электронные отраслевые словари и энциклопедии электронный каталог региона.

2) Цифровые образовательные платформы для создания цифровой образовательной среды и онлайн-обучения – это сервисы, которые выступают посредником между учеником и учителем при дистанционном обучении через Интернет. Эти платформы автоматизируют и оптимизируют работу школы, что снижает себестоимость обучения, нагрузку на преподавателя, делает обучение в ней проще и эффективнее. Например, «Российская электронная школа» – это полный школьный курс уроков; это информационно-образовательная среда, объединяющая ученика, учителя, родителя. Можно также отметить: Мобильное электронное образование, ЯКласс, ПроеКТОриЯ, ЛЕСТА, Сириус Курсы, «Дневник.РУ», «Российский учебник», агрегаторы образовательного контента: Универсариум, Открытое образование, Медиатека Лекториума, МЭШ, Арзамас, Горький (<https://gorky.media/>), Google Академия.

Использование цифровых инструментов в работе библиотекаря и учителя

Пошаговые инструкции по использованию разнообразных цифровых документов можно получить на следующих ресурсах: ВикиСибириада <http://wiki-sibiriada.ru>, Роза ветров. Север <https://murmansk-nordika.blogspot.com>; Опыт Титчера - учителю ; Сделано медиа <https://sdelano.media/>; Дидактор <http://didaktor.ru/>.

Электронный документооборот ШБ

Сегодня систему электронного документооборота можно выстроить, используя различные автоматизированные системы, возможности локальной сети учреждения или веб-сервисы, которые также позволяют обеспечить доступность, сохранность документов и возможность их редактировать совместно. Онлайн-сервисы позволяют выстроить систему электронного документооборота в школьной библиотеке благодаря доступности, универсальности и простоте использования.

Библиотекарь может использовать цифровые инструменты при работе с документами и легко выстроить систему электронного документооборота в библиотеке.

Для организации системы электронного документооборота ОО могут использоваться: мобильный сканер, автоматизированные информационные системы, возможности локально-вычислительной сети школы (табл.1).

При создании документов имеется возможность коллективной работы с любого устройства. Обеспечение сохранности достигается созданием цифровых копий для хранения и обмена.

Таблица 1. Система электронного документооборота в ШБ

№	Наименование документа	Формат документа	Инструмент
1.	Регламентирующие документы	Скан утвержденного документа	Локальная сеть школы, Папка в облачном сервисе Google –диск, Яндекс-диск
2.	Планы, Отчеты		
3.	Инструкции по ТБ и противопожарной безопасности		
4.	Накладные на поступившую литературу		
5.	Акты, договора на пожертвование, дарение; на списание, передачу		
6.	Акты о проведении инвентаризации, проверке библиотечного фонда		
7.	Дневник работы библиотеки	Электронная таблица	Облачный сервис Google – таблица Яндекс-Таблица
8.	Ведомость передачи учебников		
9.	Журнал учета книг взамен утерянных		
10.	Календарь мероприятий библиотеки	Календарь (Библиомания)	Google-календарь Яндекс-календарь
11.	Читательские формуляры	База данных Таблица	АБИС – модули «Книговыдача», «Читатели», «Комплектование», Облачный сервис (Google – таблица Яндекс-Таблица) (Google-календарь Яндекс-календарь)
12.	Книги суммарного учета для учебного и основного фонда		
13.	Инвентарная книга		
14.	Журнал учета учебной литературы		

Авторский образовательный контент ШБ (ИБЦ)

- Семинары для педагогов в рамках внутрифирменного обучения об информационно-образовательных ресурсах ШБ;
- Разработка междисциплинарных образовательных проектов;
- Программы по формированию инфраструктуры чтения;
- Сетевые библиотечные проекты;
- Родительский онлайн-клуб по продвижению чтения;
- Мониторинг функционального чтения и читательской компетенции обучающихся;
- Организация неформального образования ресурсами библиотеки для руководителей, педагогов, обучающихся, родителей;

- Дистанционные конкурсы, онлайн-викторины, литературные квесты, буктрейлеры, читательский баттл, экранизации, спектакли, видеоуроки, лекторий, виртуальные музеи, экскурсии, сайт (блог) ШБ, интернет-акции, аукционы родительских идей и практик по продвижению чтения.

Электронные продукты ШБ (ИБЦ)

- Технологические карты библиотечных уроков;
- Электронный архив учебных проектов;
- Создание единого фонда проектных, исследовательских и творческих работ обучающихся, методических разработок педагогов;
- Подбор аннотируемых ссылок на доступные ресурсы сети Интернет и их размещение на сайте;
- Информационно-методическое консультирование в поиске и выборе источников информации;
- Текстовые инструкции, Видеоинструкции, Интеллект-карты;
- Уникальные коллекции, саммари, дайджесты, тематические подборки, алгоритмы, чек-листы;
- Создание анкет для читателей, как форма оперативной обратной связи на сайте школы с участниками образовательных отношений.

В соответствии со сложившейся практикой их оформляют в Гугл-документах с открытым доступом, на отдельном сайте.

Библиотекарь – цифровой наставник

В настоящее время сотрудники ШБ (ИБЦ) по усмотрению администрации ОО могут занимать совершенно разные должности: заведующий библиотекой, библиотекарь, методист, педагог-библиотекарь. При этом специальности заведующий библиотекой, библиотекарь, методист входят в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», на которые распространяется нормативно-правовая база и законодательство Министерства культуры РФ (и др.).

Педагог-библиотекарь относится к специальностям, входящим в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС) (2019), раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», на которые распространяется законодательные и нормативные акты Министерства просвещения РФ.

Переход на должность педагога-библиотекаря не регламентирован нормативными документами, и решение этого вопроса находится в ведении руководителя ОО. Педагоги-библиотекари могут проходить аттестацию и получать более высокую категорию. Критерии аттестации должны

соответствовать Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и профессиональным стандартам «Специалист в области воспитания» «Педагог-библиотекарь».

Библиотекари не имеют подобной законодательной возможности развития горизонтальной карьеры, так как законодательство Министерства культуры не распространяется на сотрудников Министерства просвещения.

Чем сегодня занимаются библиотекари? Перечень профессиональных функций, которые выполняет специалист ШБ, представлен в табл. 2. Квалификационные требования к библиотечным работникам повышаются. Это обладание профессиональной квалификацией в области и педагогики, и воспитания, и библиотечного дела; а также квалификацией по использованию цифровых технологий в области образования и воспитания. Если большинство исполняемых библиотекарем ОО работ находятся в левом столбце таблицы, то администрации такой ОО необходимо принимать срочные меры по модернизации ШБ. Общие профессиональные дефициты педагогов-библиотекарей таких ОО связаны с недостаточно активным использованием открытых электронных ресурсов, неумением пользоваться в профессиональных целях облачными технологиями, игнорированием сетевых библиотек и хранилищ.

Таблица 2. Перечень профессиональных функций специалиста ШБ

Традиционные функции специалиста ШБ	Функции специалиста ШБ, соответствующие требованиям ФГОС
Комплектование и обработка фонда Обслуживание читателей Организация мероприятий и выставок по продвижению чтения	Работа с цифровыми технологиями Обеспечение доступа к цифровым ресурсам Обучение цифровой грамотности

Цифровая трансформация образования предусматривает фундаментальные изменения в деятельности ОО, основанные на современных подходах к управлению, обучению, использованию широкого спектра открытых и безопасных ресурсов. При этом практика показывает, что основной сложностью при цифровой трансформации являются не технологии, а люди. Наиболее актуальной, в связи с переходом к смешанному формату взаимодействия в очном и дистанционном форматах, становится методическая поддержка коллег - педагогов. Именно помощь библиотекаря может оказаться ценной для переноса в цифровую среду педагогических функций, ранее выполнявшихся людьми для организации процессов обучения и воспитания.

Кроме того, сегодня библиотека не хранит, а привлекает сторонние ресурсы. Современные библиотеки осуществляют переход к использованию ресурсов в режиме доступа, взамен режиму владения, то есть подключаются к электронным библиотекам и хранилищам данных. Для педагогов-библиотекарей важно понимание возможностей электронного образовательного пространства, электронных библиотек и хранилищ,

цифровых сервисов визуализации информации, тестирования, интерактивных средств.

Для библиотечных специалистов, работающих с информацией и предоставляющих информационные услуги, продвигающих чтение детей и подростков, условием цифровой трансформации в деятельности является цифровая грамотность - способность и готовность к использованию базового набора знаний и умений в области информационной и коммуникационной деятельности в цифровой среде. Так, цифровые компетенции библиотечного специалиста позволяют мотивировать учащихся, сделать процесс обучения и познания интереснее и современнее.

Информационная грамотность библиотечных специалистов и пользователей предполагает «выявление и осознание собственных информационных потребностей; поиск информации в предполагаемых источниках; анализ найденной информации и оценку ее качества; организацию и хранение информации, в том числе с использованием облачных технологий; эффективное ее применение согласно этическим нормам». Библиотечным специалистам необходимо уметь работать с цифровыми ресурсами: оценивать и отбирать образовательные ресурсы, создавать и обмениваться цифровыми ресурсами, соответствующими целям обучения, индивидуальным особенностям учащихся и стилю преподавания. При этом нужно пользоваться ресурсами в соответствии с законами об авторском праве и правилами медиабезопасности.

Библиотекарь, как цифровой куратор, может отслеживать информацию, связанную с цифровыми инструментами и ресурсами, обучается сам и передает ее адресно участникам образовательных отношений. Для курирования информации необходимо знание круга источников, инструментов организации контента и способов представления информации. Продуктом курирования выступают электронные библиографические продукты. Библиотекарь отслеживает информационные потоки, систематизирует, структурирует, обрабатывает информацию, тем самым «повышает ее ценность», и представляет своим читателям.

В своей работе библиотекарь должен уверенно использовать различные интернет-ресурсы и сервисы, ориентироваться в современном медиaprостранстве, организовывать познавательную деятельность. Использование сервисов осуществляется в разнообразных форматах:

- Информационное обслуживание - почта, облачное хранилище, таблицы;
- Справочно-библиографическое обслуживание - курирование информации, обзоры литературы;
- Краеведение - ленты времени, интерактивные плакаты;
- Массовая работа - соцсети, мессенджеры;
- Реклама и PR - афиши, инфографика;
- Выставочная деятельность - виртуальные выставки;
- Библиотечные технологии - электронный документооборот.

Помощь библиотекаря для организации обучающей деятельности может выражаться в следующих направлениях:

- Процесс переноса в цифровую среду педагогических функций и педагогических процессов, ранее выполнявшихся людьми и организациями на основе использования больших данных для организации процессов обучения и воспитания;

- Внедрение цифровых технологий в содержание предметов (например, на уроке физической культуры используют трекеры, различные технологии, фиксирующие динамику изменений внутри организма), включение участников учебного процесса в самостоятельный поиск, отбор информации, применение мобильных технологий, расширяющих возможности для познания, общения и обмена опытом, делая обучение безграничным.

- Предоставление материалов КПК, обучающих мероприятий, ссылок на методические пособия; федеральные, региональные, локальные акты; материалы по работе с различными электронными ресурсами; материалы о проблемах детского чтения, о детских писателях, рекомендательные списки литературы, презентации и др.

Библиотекарь участвует в деятельности:

- Сетевые конкурсы профессионального мастерства;
- Сетевое взаимодействие по обмену опытом эффективного решения профессиональных задач в педагогическом процессе и процессе управления ОО;

- Всероссийские и региональные акции, конкурсы, проекты («Читающая мама», «Я читаю», «Библиотечный марафон» и др.);

- Деятельность профессиональных сообществ (сетевые сообщества, региональные и муниципальные методические объединения педагогов-библиотекарей);

- Деятельность библиотекарей по формированию безопасного информационного пространства.

Разработка стратегии модернизации ШБ

Траектории изменений для школ, работающих в различных условиях, безусловно, отличаются. Прослеживается своя история развития ШБ для трех типов школ:

- 1) школы, имеющие филиалы, структурные подразделения и большое количество обучающихся;

- 2) школы, имеющие условия для модернизации библиотек и требующие дооснащения;

- 3) школы в отдаленных поселениях и сельские малокомплектные школы.

Но пройти путь изменения и освоить цифровые технологии предстоит школьным библиотекам всех представленных типов школ, обоснования необходимости таких изменений были приведены выше. В данной работе

предлагаются ключевые этапы, которые отражают наиболее полную картину того, что предпринимали другие школы, которые уже прошли путь изменений и получили свои новые библиотеки (ИБЦ),

Проектный подход. Потребуется разработка проекта модернизации ШБ. Такой подход требует в первую очередь четко сформулированной миссии новой библиотеки и ее цели, которые впоследствии необходимо раскрыть в понятных, достижимых, измеряемых задачах. Алгоритм создания проекта обязательно включает следующие этапы:

1) Миссия и цель новой библиотеки. В формулировках должна быть четко отражена роль ШБ для повышения успешности школы;

2) Задачи, решаемые разными участниками, а не только библиотекарем;

3) Анализ текущего состояния. Исследуемыми критериями являются: наличие в библиотеке сети Wi-Fi; возможность комфортного физического размещения посетителей библиотеки с собственными устройствами; наличие выхода в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; возможность печати и копирования бумажных материалов; возможность предоставления доступа к электронным изданиям, а также электронным информационным и образовательным ресурсам; наличие пространственно обособленных зон;

4) Имеющиеся и требуемые ресурсы. Определяется наличие ресурсов, степень их достаточности для проведения модернизации. Ресурсы ШБ: материально-технические, традиционные, информационные, электронные, кадровые. Требуемые ресурсы: приобретение оборудования, пополнение фондов, повышение квалификации сотрудников;

5) Определение источников дополнительных ресурсов. Они могут быть:

- самыми разнообразными: репутационные, организационные, методические, интеллектуальные, мотивационные, культурно-образовательные ресурсы территории и пр.

- финансовые: за счет бюджетных средств, в т.ч. федеральных проектов и грантов, а также внебюджетных – спонсорская помощь.

6) План (дорожная карта) мероприятий на 2-3 года.

Проект обсуждается в коллегиальных (педагогический совет, попечительский совет и пр.) и официальных органах (орган местного управления, осуществляющий управление в сфере образования). Проект и план утверждаются приказом директора ОО, документы размещаются на сайте ОО. Там же регулярно публикуются материалы о ходе реализации плана. Эта работа крайне необходима не только для информирования, но и для повышения уровня самодисциплины, а также привлечения новых сторонников в процесс реализации и расширения рамок проекта.

Название. Название проекта должно вдохновлять и привлекать не отдельные группы пользователей, а всех, кто может быть заинтересован в развитии ОО.

Разработчики. В разработке проекта могут участвовать представители заинтересованных школ для объединения ресурсов и проведения более глубоких трансформаций ШБ в своих школах. Помимо создания сетевого партнерства ОО, социального партнерства с другими библиотеками также целесообразно привлекать и включать в процесс проектирования и реализации представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, Совета школы и других заинтересованных юридических и физических лиц, вплоть до создания специального сообщества, например, попечительского совета ШБ (ИБЦ), также родителей, выпускников, представителей местных органов власти, детские и педагогические объединения.

Изменение организационно-технологической инфраструктуры ШБ

Информационно-библиотечные центры и «школьные библиотеки нового поколения» коренным образом отличаются от традиционной школьной библиотеки. Новые ШБ выполняют совершенно иную миссию, реализуют другой функционал. Чтобы создать условия для выполнения новых видов и форм деятельности ИБЦ (современной ШБ) необходимо выполнить ряд требований.

Требования к техническому и программному обеспечению:

- наличие автоматизированной библиотечной информационной системы (АБИС) для управления процессами деятельности ИБЦ. Выбор конкретной АБИС (линейка ИРБИС, «МАРК Cloud», «1С: Школьная Библиотека», «АВЕРС: Библиотека», Мега Про, «МАРК-SQL») осуществляется на уровне субъекта РФ, что облегчает в дальнейшем формирование и работу с единым электронным каталогом;
- оборудованные рабочие места для сотрудников и пользователей ИБЦ (не менее 2-х компьютеров с регламентированным доступом к сети Интернет для пользователей ИБЦ);
- обеспечен доступ к электронному контенту (электронным и мультимедиа библиотекам, базам данных и т.п.);
- наличие демонстрационного оборудования (экран, проектор и т.п.);
- наличие программного обеспечения для создания цифровых ресурсов (программы для видео- и аудио-монтажа, работы с презентациями и изображениями и т.п.);
- копировально-множительная техника (принтер, сканер, копир и т.п.).

Кадровый состав. Количество ставок и их наименование определяет администрация ОО. В ИБЦ должно быть не менее двух сотрудников (ставок): заведующий ИБЦ и специалист (библиотекарь, педагог-библиотекарь, методист, технический специалист).

Помимо повышения квалификации в установленном порядке в условиях принятого профессионального стандарта «Педагог-библиотекарь» имеется возможность использовать различные модели и формы

постдипломного обучения и дополнительного образования. В дополнение к этому каждому специалисту необходимо помнить, что наступило время обучения на протяжении всей профессиональной карьеры и, в том числе, самообучение становится одной из важных компетентностных характеристик современного специалиста. Тем более, что получить новые знания в современном мире стало намного проще: есть интернет и электронные библиотеки, разнообразные возможности дистанционного формального, неформального и информального образования.

Однако необходимо принять во внимание, что для компетентного специалиста ШБ (ИБЦ) не менее важны установки: на использование информации и общение согласно этическим нормам, следование правилам медиабезопасности, понимание пользы технологических инноваций.

Создание инфраструктуры электронного обучения

- Оснащение Wi-Fi зонами;
- Обеспечение компьютерами, планшетами, проекторами и пр.;
- Реализация мероприятий по пополнению фондов школьных библиотек электронными изданиями, приобретение подписки к цифровым образовательным ресурсам;
- Предоставление доступа к электронным изданиям, электронным информационным и образовательным ресурсам как самой ОО, так и социальных партнеров;
- Привлечение детей и родительской общественности к работе с целью создания условий для получения доступа к библиотечным ресурсам;

Требования к фондам:

В ИБЦ должны быть представлены основной (универсальный) и специализированный (учебный) фонды.

Основной фонд: художественная литература; отраслевая литература (научные, научно-популярные, учебно-методические и т.п. издания по всем направлениям, реализуемым в рамках основных образовательных программ ОО); справочно-библиографические издания (справочники, словари, энциклопедии); периодические издания; литература по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Специализированный (учебный) фонд: учебники; учебные пособия; орфографические словари; математические таблицы; сборники упражнений и задач; практикумы; рабочие тетради и т.п.;

- фонд ИБЦ должен удовлетворять запросы всех пользователей ИБЦ: обучающихся, родителей, педагогов, администрации ОО;
- фонд ИБЦ должен быть разноформатным: представлен как печатными, так мультимедийными и цифровыми изданиями.

Зонирование физического пространства ШБ и формирование новых рабочих виртуальных пространств

Физически библиотека может распространять свои зоны на другие школьные пространства: актовый зал, рекреации, классные комнаты с цифровым оборудованием, а также помещения социальных партнеров (залы городских музеев и выставочных экспозиций, помещения публичных городских библиотек, Домов культуры и т.п. при наличии договоров о межведомственном взаимодействии с организациями-партнерами).

Привычные зоны Абонемент, Читальный зал, Зона хранения фондов и прочие специализированные помещения школы могут быть дополнены или трансформируемы в зарекомендовавшие себя и активно используемые в других школах зоны, например:

Зона коллективной работы может включать ситуативно: Читальный зал, оборудованный ноутбуками, ПК, планшетами; Все учебные кабинеты с выходом в Интернет; Кабинет робототехники; Кабинет 3Dтехнологий; Конференц-зал для сетевого взаимодействия; Кабинет дистанционного обучения; школьные Музеи; Телестудия.

Презентационная зона может задействовать: Актовый зал, читальный зал с мультимедиаподдержкой; Система «DigitalSignage» (инфозоны).

Зона методической и аналитической работы формируется в цифровом пространстве, это: Электронная учительская; Локальная сеть школы; Информационный центр.

Помимо этого ШБ активно формируют и используют следующие зоны: Зона свободного доступа, Медиатека, Выставочные зоны, Зона проектно-исследовательской и метапредметной деятельности со свободной гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (многофункциональный зал), Зона Wi-Fi, Конференц-зал, вебинарная комната, Тематические площадки, Игровые зоны, Зоны отдыха, Зона индивидуальной работы, Зона издательской работы.

Показатели развития ШБ и ее влияния на процессы в школе

Ниже перечислен тот минимум явлений и процессов, наличие которых явным образом без дополнительных мониторинговых процедур указывает на то, что процесс преобразования школьной библиотеки идет полным ходом:

- Ежегодное расширение доступа к электронным ресурсам (подключение к ресурсам других библиотек, подписки к цифровым информационным и образовательным ресурсам);

- Наличие страницы ШБ на сайте образовательной организации, систематическое информирование о деятельности ШБ; наличие в доступе цифровых продуктов ШБ;

- Наличие растущей собственной электронной коллекции материалов (видеосюжеты о значимых событиях школы, методические разработки педагогов, выдающиеся работы обучающихся);

- Организация и проведение муниципальных семинаров на базе ШБ;

- Подключение к ШБ пользователей из других образовательных организаций;

- Создание условий для электронного чтения и его популяризация среди учительского сообщества и в детско-молодежной среде;
- Взаимодействие школьных библиотек между собой, ШБ и библиотек разного уровня и отраслевой принадлежности.

Локальные нормативные акты ШБ (ИБЦ)

Как правило, еще одним показателем новой библиотеки является обновленная база нормативных документов, регламентирующая деятельность ШБ. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров 2016 г. запустила новые процессы развития в российских школах, и, начиная с 2016 года, и во все последующие годы развитие ШБ проводилось именно в рамках идеологии модернизации ШБ как условия обеспечения современного качества образования.

Локальные акты должны быть разработаны и утверждены с учетом требований обновленных ФГОС, в соответствии с Концепцией развития школьных ИБЦ, профессиональным стандартом «Педагог-библиотекарь»:

- 1) положение о школьной библиотеке (ИБЦ);
- 2) должностные инструкции педагога-библиотекаря (заведующего ШБ, библиотекаря, технического специалиста);
- 3) инструкция о порядке учета библиотечного фонда;
- 4) правила пользования ШБ (ИБЦ);
- 5) планы и отчеты работы;
- 6) паспорт ШБ (ИБЦ);
- 7) график и расписание работы ШБ (ИБЦ).

Заключение

В данной работе рассмотрены основы использования электронных ресурсов в ШБ для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, предоставлена возможность оценить свою библиотеку на соответствие требованиям, предъявляемым современной системой образования.

Новые требования к образованию:

- Совместное формирование и использование знаний;
- Образование «здесь и сейчас», без привязки ко времени и месту;
- Проектная деятельность. Образование, полученное внутри реальных процессов.

Представлены источники ресурсов для трансформации ШБ, в том числе, за счет реализации федеральных проектов: «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», «Современная школа», «Учитель будущего».

Как показывает уже многолетний опыт преобразования библиотек российских школ, выбор модели модернизации зависит от нескольких факторов, среди них: требования ФГОС; требования региональной

образовательной политики и наличие ресурсов. При этом значительную роль играют определенные ситуативные факторы, связанные с непосредственными исполнителями школьных преобразований: амбиции руководителя ОО и уровень профессионализма специалиста ШБ.

При этом от авторов и участников проектов модернизации ШБ требуется понимание новых ценностей, связанных с новыми ценностями высокотехнологичного общества и образовательной среды: развития профессиональных, цифровых компетенций; умения генерировать новые идеи; активного участия в преобразованиях в ОО; умения выдвигать и обосновывать интеллектуальные инновации будущего развития; активное формирование корпоративной культуры профессионального сообщества.

Список литературы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
4. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
5. Приказ Минобрнауки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий реализации образовательных программ»
6. Приказ Минтруда России от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»
7. Приказ Минобрнауки России от 15 июня 2016 № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2019 г. №649 "Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды"
9. Приказ Министерства образования Приморского края от 22 мая 2020 № 512-а «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров Приморского края»
10. Письмо Минобрнауки России от 23.07.2018 № ТС-1627/08 «О школьных информационно-библиотечных центрах»
11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
12. Лучшие региональные практики функционирования школьных библиотек и информационно-библиотечных центров Российской Федерации. Сборник материалов пятого Всероссийского форума «Школьные библиотеки нового поколения» (26-27 ноября 2020 г.), Информационный центр

«Библиотека имени К.Д. Ушинского» Российской академии образования, Москва, 2021

13. Методические рекомендации по организации деятельности информационно-библиотечного центра образовательной организации / Под общ. ред. Д.А. Иванченко; ИЦ «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО. – М., 2020. – 43 с. http://fmc.gnpbu.ru/wp-content/uploads/2016/08/Methodicheskie_rekomendacii_IVC_OO.pdf

14. *Вайндорф-Сысоева М. Е., Субочева М. Л.* [Модель многоуровневой подготовки педагогических кадров к профессиональной деятельности в условиях цифрового обучения /](#)

15. М. Е. Вайндорф-Сысоева, М. Л. Субочева // Электронный научно-публицистический журнал «Номо Cyberus». – 2019. – №2(7). <http://journal.homocyberus.ru/Vayndorf-Sysoeva ME Subocheva ML 2 2019>

16. Вербицкий А. А. [Цифровое обучение: проблемы, риски и перспективы](#) / А. А. Вербицкий // Электронный научно-публицистический журнал «Номо Cyberus». – 2019. – № 1(6).

http://journal.homocyberus.ru/Verbitskiy_AA_1_2019

17. Жилавская, И. В. Опыт тестирования школьников по уровню медийноинформационной грамотности / И. В. Жилавская. – Текст : непосредственный // Медиа, информация, коммуникация. – 2019. – № 30. – С. 19–27.

18. Иванченко Д.А. «Школьные библиотеки и стратегии развития библиотечного дела: вместе или порознь?» // Современная библиотека. – 2022. - №2 (122).

19. Медиа грамотность библиотекаря и цифровая среда <https://www.youtube.com/watch?v=DlhYIVNG1To>

20. Налейкина Е. В. Проектная деятельность в школьной библиотеке http://www.e-osnova.ru/PDF/osnova_21_8_5894.pdf

21. Олефир С. В. Цифровые компетенции педагога-библиотекаря общеобразовательной организации: структура и формирование <https://orcid.org/0000-0001-9967-8898>

22. Петрова, Н. П. Цифровизация и цифровые технологии в образовании / Н. П. Петрова, Г. А. Бондарева. – Текст: непосредственный // Мир науки, культуры, образования. – 2019. – № 5. – С. 353–355.

23. Пособие «[Как готовить индивидуальный проект](#)» <https://drive.google.com/file/d/1CvvCtyxFm3nnsiQ-z9T8DREv1JaKczpK/view>

24. Предложения по разработке модельного стандарта информационно-библиотечного центра образовательной организации http://fmc.gnpbu.ru/wp-content/uploads/2016/08/Modelniy_standart_IVC.pdf

25. [Цифровые инструменты обучения по запросу и проектной деятельности.](#) <http://didaktor.ru/cifrovye-instrumenty-obucheniya-po-zaprosu-i-proektnoj-deyatelnosti/>